

ПОРЯДОК

делегування (передачу) аудитором свого голосу іншому аудитору для участі на з'їзді аудиторів України

1. Цей Порядок про делегування (передачу) аудитором свого голосу іншому аудитору на з'їзді аудиторів України (далі – Порядок) розроблений на забезпечення виконання вимог частини сьомої статті 48 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 р. № 2258-VIII з метою визначення процедури делегування (передачі) аудитором свого голосу іншому аудитору на з'їзді аудиторів України.

2. Аудитор особисто бере участь у з'їзді аудиторів України.

3. Аудитор має право делегувати (передати) свій голос іншому аудитору для участі на з'їзді аудиторів України.

4. Аудитор, який має бажання делегувати (передати) свій голос іншому аудитору, повинен письмово проінформувати Аудиторську палату України про свій намір та подати до Секретаріату Аудиторської палати України (далі – Секретаріат) належним чином засвідчену копію нотаріально посвідченої довіреності про представлення його інтересів або заяву в електронному вигляді, підписану за допомогою кваліфікованого електронного підпису фізичної особи – аудитора, кваліфікований сертифікат якого містить відомості, передбачені Законом України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 № 2155-VIII.

Заява на делегування аудитором свого голосу в електронному вигляді складається за формою, наведеною у додатку до цього Порядку, та має бути надіслана шляхом направлення електронного листа на адресу електронної пошти Аудиторської палати України: delegat@apu.com.ua.

5. Прийом заяв розпочинається з дати прийняття Радою Аудиторської палати України рішення про скликання з'їзду і закінчується не пізніше як за 10 календарних днів до дня проведення з'їзду.

Заява про делегування (передачу) права голосу в електронному вигляді, підписана за допомогою кваліфікованого електронного підпису фізичної особи – аудитора, вважається одержаною Секретаріатом з часу та дати надходження на електронну пошту аудитора повідомлення в електронній формі від Секретаріату про одержання (підтвердження про прочитання) електронної заяви аудитора.

У разі ненадходження на адресу електронної пошти аудитора підтвердження про факт одержання (підтвердження про прочитання) його електронної заяви, така заява вважається не одержаною Секретаріатом.

6. Інформація про делегування (передачу) аудитором свого голосу іншому аудитору вноситься Аудиторською палатою України до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (далі-Реєстр). При цьому, кожне нове делегування аудитором свого голосу скасовує попереднє делегування (за наявності).

7. Одному аудитору може бути делеговано (передано) не більше 10 додаткових голосів.

8. Секретаріатом Аудиторської палати України на підставі даних у Реєстрі складається реєстраційний список делегатів з'їзду на дату прийняття рішення про скликання з'їзду, який затверджується Головою Аудиторської палати України.

9. Для реєстрації делегат має особисто пред'явити документ, що посвідчує його особу, та своїм особистим підписом посвідчити одержання мандата делегата з'їзду для відкритого голосування у відповідній графі реєстраційного списку делегатів.

Аудитор, якому делеговані (передані) голоси, після пред'явлення документу, що посвідчує його особу та оригіналу нотаріально посвідченої довіреності (у разі її складення), у відповідних графах із прізвищами аудиторів, голоси яких йому делеговані, своїм особистим підписом посвідчує отримання мандатів, відповідно до кількості делегованих йому голосів.

10. У разі прийняття аудитором рішення про скасування делегування (передавання) свого голосу іншому аудитору, він повинен письмово проінформувати Секретаріат Аудиторської палати України про свій намір не пізніше як за 10 календарних днів до проведення з'їзду шляхом направлення відповідного письмового документу на адресу Секретаріату.